École Française Internationale de Djeddah (EFID)
Prince Khalid Ibn Abdullah Ibn Abdulaziz Street
Alearous District, Jeddah 23735 – Saudi Arabia
P.O. Box 9982 – Tel : (+966) 12 511 2200
Email : secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com

OFFRE D'EMPLOI

Professeur(e) d'Histoire-Géographie en Anglais Section Américaine — Collège (H/F)

EMPLOYEUR	À POURVOIR	CONTRAT
Conseil de Gestion de l'EFID	**Au plus tôt**	**Temps plein ou partiel — Droit local**

MOT DU PRÉSIDENT DU CONSEIL DE GESTION

Madame, Monsieur,

En tant que Président du Conseil de Gestion de l'École Française Internationale de Djeddah (EFID), j'ai le plaisir de vous présenter une opportunité de poste au sein de notre établissement. Homologuée par le Ministère français de l'Éducation nationale, conventionnée avec la Mission laïque française (Mlfmonde) et accréditée auprès du Ministère saoudien de l'Éducation, l'EFID accueille près de 1 000 élèves, de la Petite Section à la Terminale, dans un environnement éducatif stimulant, plurilingue et tourné vers l'international.

Nous recherchons des candidats partageant nos valeurs d'excellence, de bienveillance, d'ouverture sur le monde et de proximité, et désireux de rejoindre une équipe éducative inspirante et engagée. Si cette opportunité vous intéresse, nous serions ravis de vous rencontrer pour discuter de la façon dont vous pourriez contribuer à notre projet éducatif.

Emile Nahat
Président du Conseil de Gestion de l'EFID

L'ÉTABLISSEMENT

L'École Française Internationale de Djeddah (EFID) propose un cursus complet de la Petite Section à la Terminale. Homologuée par le Ministère français de l'Éducation nationale, conventionnée avec la Mission laïque française (Mlfmonde) et accréditée auprès du Ministère saoudien de l'Éducation, elle accueille près de 1 000 élèves dans un cadre plurilingue, multiculturel et tourné vers l'international.

POSITIONNEMENT DU POSTE

Le/la professeur(e) d'Histoire-Géographie en Anglais (HGA / DNL — Discipline Non Linguistique) exerce ses fonctions au collège dans le cadre de la Section Internationale Américaine de l'EFID, sous l'autorité du Chef d'Établissement et en coordination avec les coordonnateurs de la Section.

المدرسة الفرنسية العالمية بجدة (EFID) – المملكة العربية السعودية – 23735 جدة، 9982. ص.ب
البريد الإلكتروني: secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com – هاتف: +966 12 511 2200

École Française Internationale de Djeddah (EFID)
Prince Khalid Ibn Abdullah Ibn Abdulaziz Street
Alearous District, Jeddah 23735 – Saudi Arabia
P.O. Box 9982 – Tel : (+966) 12 511 2200
Email : secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com

Membre à part entière de l'équipe pédagogique de la Section Internationale, il/elle dispense, intégralement en langue anglaise, l'Histoire-Géographie en tant que Discipline Non Linguistique (DNL), conformément aux programmes officiels du Ministère français de l'Éducation nationale et aux dispositions spécifiques applicables aux Sections Internationales Britannique/Américaine (BOEN n°43 du 19 novembre 2020 et textes ultérieurs). Il/elle prépare en particulier les élèves de 3e aux épreuves spécifiques du Diplôme National du Brevet — option internationale (DNBI), composante Histoire-Géographie en anglais.

MISSIONS PRINCIPALES

Mission éducative générale

Conformément au référentiel des compétences professionnelles des métiers du professorat et de l'éducation (BOEN n°30 du 25 juillet 2013), le/la professeur(e) d'Histoire-Géographie en Anglais (HGA) concourt à la mission première de l'École : instruire et éduquer afin de conduire l'ensemble des élèves à la réussite scolaire, à l'insertion professionnelle et sociale, ainsi qu'à la formation du citoyen. À ce titre, il/elle transmet et fait partager les valeurs de la République française et les valeurs de la Section Internationale (excellence, ouverture interculturelle, exigence académique), promeut l'esprit de responsabilité et la recherche du bien commun, en excluant toute discrimination. Il/elle observe un devoir de stricte neutralité politique et religieuse dans l'exercice de ses fonctions.

Conception et mise en œuvre des enseignements

- Concevoir et dispenser des cours d'Histoire-Géographie en anglais, en stricte conformité avec les programmes officiels d'Histoire-Géographie du collège (cycles 3 et 4 : 6e, 5e, 4e, 3e) et avec les exigences spécifiques de la Section Internationale Américaine et du Diplôme National du Brevet — option internationale (DNBI).
- Enseigner intégralement en anglais l'Histoire-Géographie, dans le volume horaire dédié à la DNL en Section Internationale Américaine, en articulant le programme français avec les apports historiographiques, géographiques et culturels du monde anglophone (notamment américain).
- Préparer les élèves aux épreuves spécifiques des Sections Internationales : épreuve d'Histoire-Géographie en anglais (HGA) du Diplôme National du Brevet — option internationale (DNBI) en classe de 3e.
- Favoriser chez les élèves l'acquisition des compétences en langue anglaise (niveau visé B2/B2+ du CECRL en fin de collège) et de la méthodologie attendue dans les parcours internationaux : argumentation, analyse de documents, restitution historique, étude de cartes, prise de parole structurée.
- Intégrer des éléments de culture anglophone et particulièrement américaine dans les cours (sources primaires, documents authentiques, perspectives historiographiques, références culturelles) afin de développer l'ouverture interculturelle des élèves et leur compréhension approfondie des enjeux mondiaux.

ص.ب. 9982، جدة 23735 – المملكة العربية السعودية – (EFID) المدرسة الفرنسية العالمية بجدة
البريد الإلكتروني: secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com – هاتف: +966 12 511 2200

réseau mlfmonde
Le monde est votre école, l'excellence notre mission.
MLF | OSUI | MLCI | MLF AMERICA

- Adapter ses pratiques au contexte plurilingue et multiculturel de l'EFID, où les élèves de Section présentent des profils variés (anglophones natifs, bilingues, élèves francophones de haut niveau en anglais).

Évaluation et suivi des élèves

- Concevoir et mettre en œuvre des modalités d'évaluation diversifiées et rigoureuses en anglais : analyses de documents (cartes, textes, images, données chiffrées), compositions, courtes synthèses, présentations orales, débats, examens blancs, conformément aux attendus des épreuves de Section Internationale.
- Préparer activement les élèves aux épreuves officielles spécifiques de la Section Internationale : épreuves d'Histoire-Géographie en anglais (HGA) du Diplôme National du Brevet — option internationale (DNBI).
- Soutenir, le cas échéant, la préparation des élèves aux certifications externes reconnues (Cambridge English, IELTS Academic, TOEFL iBT) en valorisant les acquis linguistiques et académiques transférables développés en cours d'HGA.
- Assurer un suivi personnalisé des élèves, en lien avec les familles, les Professeurs Principaux et le Service de la Vie Scolaire.
- Participer activement aux conseils de classe et contribuer au projet d'orientation des élèves.

Pédagogie différenciée et inclusive

- Prendre en compte la diversité des élèves de Section : profils linguistiques (anglophones natifs, bilingues, élèves francophones progressant en anglais), parcours scolaires antérieurs (US, UK, international, français), contexte culturel et historiographique de référence.
- Mettre en place des dispositifs de remédiation et de soutien pour les élèves en difficulté.
- Proposer des activités d'approfondissement et de défi : débats historiques, Model United Nations (MUN), simulations diplomatiques, projets de recherche documentaire, ateliers d'analyse de sources primaires, sorties pédagogiques et partenariats internationaux.
- Accompagner les élèves dans la construction de leur autonomie académique en anglais, de leur esprit critique d'historien et de géographe, et de leur confiance à l'oral comme à l'écrit.

Numérique, ressources et ouverture internationale

- Utiliser des ressources authentiques de haut niveau : sources primaires en anglais, presse anglophone (The Guardian, The New York Times, The Economist), atlas et SIG (systèmes d'information géographique) en ligne, archives numériques, documentaires, podcasts d'histoire.
- Mobiliser les ressources institutionnelles propres aux Sections Internationales (Eduscol — ressources DNL, ressources des associations professionnelles d'enseignants de Section Internationale) et les ressources académiques anglophones de référence (Library of Congress, National Archives, BBC History, Stanford History Education Group, etc.).
- Intégrer les outils pédagogiques numériques (ENT, Google Workspace, traitement de texte, outils de présentation, plateformes collaboratives, outils de contenu dynamique en ligne) pour soutenir les apprentissages disciplinaires en anglais et la production écrite et orale des élèves.

ص.ب. 9982، جدة 23735 – المملكة العربية السعودية – (EFID) المدرسة الفرنسية العالمية بجدة
البريد الإلكتروني: secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com – هاتف: +966 12 511 2200
réseau mlfmonde
Le monde est votre école, l'excellence notre mission.
MLF | OSUI | MLCI | MLF AMERICA

École Française Internationale de Djeddah (EFID)
Prince Khalid Ibn Abdullah Ibn Abdulaziz Street
Alearous District, Jeddah 23735 – Saudi Arabia
P.O. Box 9982 – Tel : (+966) 12 511 2200
Email : secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com

- Assurer une immersion linguistique totale en classe d'HGA : l'anglais est la seule langue de communication, d'enseignement et d'évaluation, dans le respect de la rigueur disciplinaire propre à l'histoire et à la géographie.

Vie de l'établissement et travail en équipe

- Contribuer activement au fonctionnement de la communauté éducative et au travail en équipe disciplinaire et interdisciplinaire.
- Participer aux instances pédagogiques : conseil pédagogique, conseil d'enseignement d'Histoire-Géographie, équipe pédagogique de la Section Internationale, conseils de classe, commissions.
- Travailler en étroite collaboration avec les enseignants d'Anglais (LLA), avec les autres enseignants des Sections Internationales et avec l'administration, afin d'assurer une coordination pédagogique efficace et une cohérence d'ensemble du parcours des élèves. Collaborer également avec les enseignants d'Histoire-Géographie francophones pour harmoniser les progressions et les attendus.
- Coopérer avec les familles dans un esprit de dialogue, de transparence et de respect mutuel ; participer aux rencontres parents-professeurs.
- Contribuer aux projets éducatifs et culturels de l'établissement, notamment ceux valorisant le plurilinguisme et la dimension internationale : MUN (Model United Nations), journées culturelles, conférences, sorties pédagogiques, partenariats internationaux, Thanksgiving, Black History Month, Constitution Day, voyages et échanges scolaires.
- Soutenir l'identité et la notoriété de la filière DNBI en participant à des actions de valorisation auprès des élèves, des familles et des partenaires extérieurs (journées portes ouvertes, présentations de la Section, salons).

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Enseignement disciplinaire

- Préparer et dispenser, intégralement en anglais, les cours d'Histoire-Géographie aux niveaux confiés du collège (6e à 3e) en Section Internationale Américaine, dans le respect des programmes officiels du Ministère français de l'Éducation nationale.
- Articuler étroitement son enseignement avec celui dispensé en Histoire-Géographie en français lorsqu'il existe : co-construction des progressions, choix coordonné des supports, harmonisation des évaluations, transferts méthodologiques explicites.
- Mettre en œuvre une démarche pédagogique inspirée à la fois des standards français de la Section Internationale et des approches anglophones (document-based questions, Socratic seminars, project-based learning, debate-based learning, source analysis).
- Corriger les compositions, analyses de documents, croquis, productions orales (présentations, débats) des élèves dans des délais raisonnables, avec des annotations claires, formatives et personnalisées, selon les critères des épreuves de Section Internationale.

ص.ب 9982، جدة 23735 – المملكة العربية السعودية – (EFID) المدرسة الفرنسية العالمية بجدة
البريد الإلكتروني: secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com هاتف: +966 12 511 2200
réseau mlfmonde
Le monde est votre école, l'excellence notre mission.
MLF | OSUI | MLCI | MLF AMERICA

École Française Internationale de Djeddah (EFID)
Prince Khalid Ibn Abdullah Ibn Abdulaziz Street
Alearous District, Jeddah 23735 – Saudi Arabia
P.O. Box 9982 – Tel : (+966) 12 511 2200
Email : secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com

- Préparer et faire passer les évaluations internes, examens blancs et épreuves officielles (DNBI — composante Histoire-Géographie en anglais).

Animation pédagogique de la classe

- Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage (cours dialogués, ateliers, projets, étude de cas) prenant en compte la diversité des élèves.
- Organiser un mode de fonctionnement du groupe-classe favorisant l'expression académique exigeante en anglais, la coopération, le débat argumenté et le respect mutuel.
- Maintenir une exposition totale et substantielle à la langue anglaise en classe ; instaurer un climat propice à la prise de risque académique, à l'argumentation et à l'expression d'idées historiques et géographiques complexes.

Suivi pédagogique et administratif

- Renseigner régulièrement Pronote (cahier de textes, notes, appréciations, absences, sanctions éducatives).
- Rédiger des appréciations de bulletins précises, individualisées, en anglais ou en français selon la pratique de l'établissement, en intégrant le positionnement académique de l'élève en Section (acquis disciplinaires en HGA et niveau de langue).
- Préparer et animer les rencontres parents-professeurs ; répondre aux sollicitations des familles.
- Préparer et défendre les avis pour les conseils de classe (passages, orientation, distinctions, alertes).

Engagement dans la vie de l'EFID

- Participer aux journées de pré-rentrée, journées pédagogiques et formations internes.
- Représenter l'établissement lors d'événements (journées portes ouvertes, salons, manifestations culturelles, présentations spécifiques de la Section Internationale Américaine et de la filière DNBI).
- Contribuer aux dispositifs d'accompagnement personnalisé, de soutien et d'approfondissement.
- Animer ou co-animer les projets emblématiques de la Section : MUN (Model United Nations), simulations diplomatiques, club d'histoire, débats, journées culturelles (Thanksgiving, Independence Day, Black History Month), partenariats internationaux, échanges et voyages scolaires.
- S'investir dans la vie collective de l'établissement et dans le réseau Mlfmonde.

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES ATTENDUES

*Conformément au **référentiel des compétences professionnelles des métiers du professorat et de l'éducation** (BOEN n°30 du 25 juillet 2013) :*

ص.ب .9982، جدة 23735 – المملكة العربية السعودية – (EFID) المدرسة الفرنسية العالمية بجدة
البريد الإلكتروني: secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com – هاتف: +966 12 511 2200

Compétences communes à tous les professeurs et personnels d'éducation

- Faire partager les valeurs de la République.
- Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'École.
- Connaître les élèves et les processus d'apprentissage.
- Prendre en compte la diversité des élèves.
- Accompagner les élèves dans leur parcours de formation.
- Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques.
- Maîtriser la langue française à des fins de communication.
- Utiliser une langue vivante étrangère dans les situations exigées par le métier.
- Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier.
- Coopérer au sein d'une équipe, avec les parents d'élèves et avec les partenaires de l'École.
- Contribuer à l'action de la communauté éducative.
- S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel.

Compétences spécifiques aux professeurs

- Maîtriser les savoirs disciplinaires de l'Histoire-Géographie (collège) ainsi que la didactique spécifique à l'enseignement de l'HGA en Section Internationale Américaine.
- Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement.
- Maîtriser à l'écrit et à l'oral l'anglais à un niveau élevé (C1 minimum, idéalement C2 du CECRL) certifié par un organisme reconnu, et/ou être locuteur(trice) natif(ve) anglophone.
- Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage (cours dialogués, ateliers, projets, étude de cas) prenant en compte la diversité des élèves.
- Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves.
- Évaluer les progrès et les acquisitions des élèves en Histoire-Géographie selon les attendus des épreuves de Section Internationale (DNBI) et selon les standards académiques d'un cursus disciplinaire de haut niveau en anglais.

PROFIL RECHERCHÉ

Formation

- Diplôme universitaire en Histoire-Géographie (Licence minimum, Master de préférence) ou en sciences humaines avec spécialisation Histoire et/ou Géographie ; double cursus Histoire + Géographie particulièrement apprécié.
- Titulaires du CAPES ou de l'Agrégation d'Histoire-Géographie particulièrement appréciés. La certification complémentaire DNL Anglais (Discipline Non Linguistique enseignée en anglais) est vivement recherchée ; à défaut, expérience confirmée d'enseignement d'une DNL en anglais.

المدرسة الفرنسية العالمية بجدة (EFID) – المملكة العربية السعودية – 23735 جدة، 9982. ص.ب
البريد الإلكتروني: secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com – هاتف: +966 12 511 2200
réseau mlfmonde
Le monde est votre école, l'excellence notre mission.
MLF | OSUI | MLCI | MLF AMERICA

École Française Internationale de Djeddah (EFID)
Prince Khalid Ibn Abdullah Ibn Abdulaziz Street
Alearous District, Jeddah 23735 – Saudi Arabia
P.O. Box 9982 – Tel : (+966) 12 511 2200
Email : secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com

- Certification en anglais (niveau C1 minimum du CECRL, idéalement C2) attestée par un organisme reconnu (Cambridge C1/C2, IELTS Academic 7.0+, TOEFL iBT 100+, ou équivalent). Le fait d'être locuteur(trice) natif(ve) anglophone constitue un atout significatif.

Connaissances disciplinaires

- Connaissance approfondie des programmes français d'Histoire-Géographie au collège (cycles 3 et 4), des programmes spécifiques de la Section Internationale Britannique/Américaine et des attendus du Diplôme National du Brevet — option internationale (DNBI) pour la composante Histoire-Géographie en anglais.
- Parfaite capacité à mettre en œuvre les programmes français adaptés aux spécificités de la Section Américaine, en articulant exigences disciplinaires françaises et approches historiographiques anglophones.
- Maîtrise des savoirs disciplinaires : histoire (Antiquité, Moyen Âge, époques moderne et contemporaine), géographie (générale, régionale, thématique), avec une attention particulière à l'histoire et à la géographie des aires anglophones (notamment américaines).
- Connaissance des modalités d'évaluation spécifiques aux Sections Internationales : épreuves écrites et orales de DNBI, attendus méthodologiques (analyse documentaire, composition, croquis, présentation orale), évaluations communes.

Expérience

- Une expérience dans l'enseignement à l'international (réseau Mlfmonde, AEFE, écoles internationales, écoles bilingues) sera particulièrement appréciée (idéalement deux années minimum).
- Expérience d'enseignement de l'Histoire-Géographie en collège souhaitée (idéalement deux années minimum), en français et/ou en anglais.
- Une expérience préalable d'enseignement en Section Internationale, en filière bilingue ou en programme IB / Cambridge International constitue un atout majeur.
- Expérience de préparation des élèves au DNB, au DNBI, à l'IGCSE History/Geography, à l'IB Diploma (History / Geography) ou à l'AP US History appréciée.

Compétences linguistiques

- Anglais : niveau C1 minimum du CECRL exigé, idéalement C2 ou natif, à l'écrit comme à l'oral (langue d'enseignement de la discipline).
- Français : maîtrise du français indispensable, à un bon niveau (B2 minimum, idéalement C1), pour la communication professionnelle avec les équipes pédagogiques, l'administration et les familles francophones, ainsi que pour la rédaction des écrits institutionnels.
- La connaissance de l'arabe est un atout apprécié, sans être une condition obligatoire.

Compétences techniques et numériques

- Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office, Outlook, Teams, outils collaboratifs).
- Maîtrise du logiciel Pronote appréciée.

ص.ب .9982، جدة 23735 – المملكة العربية السعودية – (EFID) المدرسة الفرنسية العالمية بجدة
البريد الإلكتروني: secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com – هاتف: +966 12 511 2200

École Française Internationale de Djeddah (EFID)
Prince Khalid Ibn Abdullah Ibn Abdulaziz Street
Alearous District, Jeddah 23735 – Saudi Arabia
P.O. Box 9982 – Tel : (+966) 12 511 2200
Email : secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com

- Connaissance et maîtrise des outils et ressources technologiques pédagogiques : Google Workspace (Docs, Slides, Classroom, Forms), Microsoft Office (Pack Office, Outlook, Teams), outils de contenu dynamique en ligne (Padlet, Genially, Nearpod), outils SIG / cartographie en ligne, plateformes d'archives historiques numériques.
- Aisance avec les outils de visualisation et de projection (TBI, VPI, tablettes pédagogiques).

Qualités personnelles

- Sens pédagogique affirmé et goût pour la transmission disciplinaire exigeante en contexte international.
- Rigueur, organisation et sens des responsabilités.
- Ouverture d'esprit et capacité d'adaptation à un contexte international, plurilingue et multiculturel.
- Esprit d'équipe affirmé et motivation pour l'innovation pédagogique, notamment dans l'usage des outils numériques et des approches actives.
- Compétence interculturelle solide ; capacité à valoriser la pluralité des références et des approches en classe.
- Patience, écoute, sens de l'observation et capacité de remédiation.
- Rigueur, organisation, ponctualité et fiabilité.
- Goût du travail en équipe et capacité d'adaptation à un environnement multiculturel.
- Engagement dans le projet d'établissement et dans la vie de la communauté éducative.
- Curiosité intellectuelle et appétence pour la veille pédagogique et culturelle.
- Discrétion, confidentialité et exemplarité dans la posture professionnelle.

CONDITIONS DU POSTE

- **Type de contrat :** contrat de droit local saoudien — la possession au préalable d'une IQAMA en cours de validité (ou qui peut l'être à très court terme) est nécessaire.
- **Quotité de travail : temps plein ou partiel selon le profil et les besoins du service, complété par les missions liées (préparation, correction, suivi, réunions, conseils de classe, rencontres parents-professeurs, formations internes, animation des projets de Section Internationale).**
- **Lieu de travail :** EFID, Djeddah, Arabie Saoudite.
- **Rémunération :** selon profil, expérience, quotité de travail et grille salariale de l'établissement.
- **Date de prise de poste :** au plus tôt.

PIÈCES À FOURNIR

- Curriculum vitae (CV) actualisé

ص.ب .9982، جدة 23735 – المملكة العربية السعودية – (EFID) المدرسة الفرنسية العالمية بجدة
البريد الإلكتروني: secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com – هاتف: +966 12 511 2200

réseau mlfmonde
Le monde est votre école, l'excellence notre mission.
MLF | OSUI | MLCI | MLF AMERICA

École Française Internationale de Djeddah (EFID)
Prince Khalid Ibn Abdullah Ibn Abdulaziz Street
Alearous District, Jeddah 23735 – Saudi Arabia
P.O. Box 9982 – Tel : (+966) 12 511 2200
Email : secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com

- Lettre de motivation
- Formulaire de candidature rempli et signé
- Copie de l'IQAMA et du passeport

CANDIDATURE

Merci d'adresser votre dossier de candidature complet à l'adresse suivante :

recrutement@lyceefrancaisdjeddah.com

En précisant en objet l'intitulé du poste pour lequel vous candidatez.

ص.ب .9982، جدة 23735 – المملكة العربية السعودية – (EFID) المدرسة الفرنسية العالمية بجدة
البريد الإلكتروني: secretariat@lyceefrancaisdjeddah.com – هاتف: +966 12 511 2200

réseau mlfmonde
Le monde est votre école, l'excellence notre mission.
MLF | OSUI | MLCI | MLF AMERICA